



Câmara Municipal de Cruzeiro

Estado de São Paulo

N.º

Livro de Ata 1/

ATA DA 19ª SESSÃO ORDINÁRIA, DA 28ª LEGISLATURA, DA 2ª SESSÃO LEGISLATIVA, REALIZADA EM 11 DE JUNHO DE 2018.

Às vinte horas, do dia 11 de junho do ano de dois mil e dezoito, assume a Presidência da Câmara Municipal de Cruzeiro o **PRESIDENTE, Ver. Charles Eduardo Fernandes**, a qual solicita ao 2.º **Secretário, Ver. Jorge Luiz dos Santos**, para que proceda a verificação de quórum; sendo constatada a presença dos seguintes Vereadores: Charles Eduardo Fernandes, Geraldo Luiz de Souza, João Bosco da Silva, Jorge Luiz dos Santos, Maria Divina da Silva Guimarães, Mário Roberto Notharangeli e Sandro Felipe de Sousa. Havendo quórum o Exmo. Sr. Presidente declara aberto os trabalhos da presente Sessão. **PEQUENO EXPEDIENTE:** Sr. Presidente solicita ao 1º Secretário Ver. Mário Roberto Notharangeli que inicie a leitura dos protocolados dos Diversos. **I – DIVERSOS:** **01. Aprovação de ATA:** Ata da 16ª Sessão Ordinária, realizada em 21/05/2018; Ata da 17ª Sessão Ordinária, realizada em 28/05/2018; Ata da 3ª Sessão Extraordinária, realizada em 14/05/2018; e Ata 4ª Sessão Extraordinária, realizada em 21/05/2018. Colocado em votação. Em seguida Sr. Presidente informa que as Atas foram aprovadas; **02. Protocolo nº 1302/2018 - Projeto de Emenda à Lei Orgânica:** "Dá nova redação e acrescenta Parágrafo Único ao Artigo 66 da Lei Orgânica do Município de Cruzeiro e dá outras providências". Autor: Poder Executivo Municipal. **II – REQUERIMENTOS P/ DECISÃO DO PLENÁRIO:** **01. Protocolo nº 1251/2018 - Requerimento para Decisão do Plenário:** VOTO DE APLAUSO ao senhor Gilberto Ferreira Vilas Boas, Instrutor do Curso de Pintura Industrial e Residencial da FAPETC (Fundação de Apoio a Pesquisa, Ensino, Tecnologia e Cultura), pelos motivos que menciona. Autor: Claudete Lúcia Araújo – PV. Colocado em votação. Em seguida o Sr. Presidente informa que o **requerimento foi aprovado p/06 (seis) votos favoráveis**; Adentra ao Plenário e assina o Livro de Presença a Verª Claudete Lucia Araújo. Adentra ao Plenário e assina o Livro de Presença Ver. Sérgio Geraldo de Moura Blois. **02. Protocolo nº 1257/2018 - Requerimento para Decisão do Plenário:** VOTO DE APLAUSO à Casa Zappa, pelos motivos que menciona. Autor: João Bosco da Silva – SD. Colocado em votação. Em seguida o Sr. Presidente informa que o **requerimento foi aprovado p/08 (oito) votos**



Câmara Municipal de Cruzeiro

Estado de São Paulo

N.º

Livro de Ata 1/

favoráveis; **03. Protocolo nº 1300/2018 - Requerimento para Decisão do Plenário:** VOTO DE APLAUSO ao senhor Sebastião Benedito da Silva, Comandante da Guarda Civil Municipal, pelos motivos que menciona. Autor: João Bosco da Silva – SD. Colocado em votação. Em seguida o Sr. Presidente informa que o **requerimento foi aprovado p/08 (oito) votos favoráveis;** **04. Protocolo nº 1301/2018 - Requerimento para Decisão do Plenário:** VOTO DE APLAUSO ao servidor municipal Benedito Ferreira, pelos motivos que menciona. Autor: Sandro Felipe de Sousa - SD. Colocado em votação. Em seguida o Sr. Presidente informa que o **requerimento foi aprovado p/08 (oito) votos favoráveis;** **III - INDICAÇÃO:** Serão encaminhadas ao Executivo Municipal. **01. Protocolo nº 1248/2018 – Indicação:** Solicita ao Executivo Municipal providências para vistoria nas Alamedas dos Girassóis e das Rosas, no bairro Jardim Primavera, em razão do constante aparecimento de escorpiões. Autor: Mario Roberto Notharangeli – SD. **02. Protocolo nº 1249/2018 – Indicação:** Solicita ao Executivo Municipal providências para a capina e limpeza em toda a extensão da rua Mário Azevedo, no bairro Retiro da Mantiqueira, na forma que menciona. Autor: Claudete Lúcia Araújo – PV. **03. Protocolo nº 1250/2018 – Indicação:** Solicita ao Executivo Municipal providências para a capina e limpeza de toda a extensão da estrada rural que liga a Lagoa Dourada ao bairro Rufino de Almeida, na forma que menciona. Autor: Claudete Lúcia Araújo – PV. **04. Protocolo nº 1252/2018 – Indicação:** Solicita ao Executivo Municipal, com a máxima urgência, a realização de ação tapa-buracos na rua Antônio Senne. Autor: Sandro Felipe de Sousa - SD. **05. Protocolo nº 1253/2018 – Indicação:** Solicita ao Chefe do Poder Executivo Municipal providências para a formação de uma comissão técnica, objetivando a revisão dos valores venais dos imóveis da zona rural do Município, na forma que menciona. Autor: Sergio Geraldo de Moura Blois – PR. **06. Protocolo nº 1254/2018 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal providências para a troca de lâmpada na rua Dr. Celestino, em frente ao n.º 982, na forma que menciona. Autor: João Bosco da Silva – SD. **07. Protocolo nº 1255/2018 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal providências para a colocação de placas de identificação no "Calçadão" da rua Cel. José de Castro, na forma que menciona. Autor: João Bosco da Silva – SD. **08. Protocolo nº 1256/2018 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal providências para a poda de árvore na rua Dr. Celestino, próximo ao n.º 908, na forma que menciona. Autor: João Bosco da Silva – SD. **09. Protocolo nº 1258/2018 – Indicação:** Solicita ao Chefe do Executivo Municipal estudos de viabilidade para instalação do SENAC



Câmara Municipal de Cruzeiro

Estado de São Paulo

N.º

Livro de Ata 1/

no Município de Cruzeiro, reiterando protocolados anteriores. Autor: Sergio Geraldo de Moura Blois – PR. 10. **Protocolo nº 1259/2018** – **Indicação:** Solicita ao Executivo Municipal execução de melhorias na quadra poliesportiva da vila Paulista, reiterando protocolados anteriores. Autor: Sergio Geraldo de Moura Blois – PR. 11. **Protocolo nº 1260/2018** – **Indicação:** Solicita ao Executivo Municipal providências para a recuperação da quadra poliesportiva do bairro Jardim América, incluindo a construção de um novo vestiário, reiterando protocolados anteriores. Autor: Sergio Geraldo de Moura Blois – PR. 12. **Protocolo nº 1261/2018** – **Indicação:** Solicita ao Executivo Municipal providências para a recuperação da quadra poliesportiva localizada na Escola Agrícola do bairro do Batedor, reiterando anteriores proposições. Autor: Sergio Geraldo de Moura Blois – PR. 13. **Protocolo nº 1262/2018** – **Indicação:** Solicita ao Executivo Municipal providências para a colocação de braços de iluminação e seus respectivos pontos na avenida Dr. Adriano Marrey Junior, no bairro Santa Luzia, reiterando proposituras anteriores. Autor: Sergio Geraldo de Moura Blois – PR. 14. **Protocolo nº 1263/2018** – **Indicação:** Solicita ao Executivo Municipal providências para a capina e limpeza da rua Francisco Russo, na vila Paulo Romeu, reiterando proposições anteriores. Autor: Sergio Geraldo de Moura Blois – PR. 15. **Protocolo nº 1264/2018** – **Indicação:** Solicita ao Executivo Municipal providências visando a poda de árvores na Estrada Municipal Celestino Fernandes da Silva, no bairro Várzea Alegre, reiterando proposições anteriores. Autor: Sergio Geraldo de Moura Blois – PR. 16. **Protocolo nº 1265/2018** – **Indicação:** Solicita ao Executivo Municipal um estudo de viabilidade para instalação de sinalização de trânsito no cruzamento das ruas Eduardo Santos Pinto e Carlos Ribeiro de Souza, na vila Canevari, reiterando proposições anteriores. Autor: Sergio Geraldo de Moura Blois – PR. 17. **Protocolo nº 1266/2018** – **Indicação:** Solicita ao Executivo Municipal adoção de providências para reparos no leito carroçável da rua José Monteiro de Castro, na vila Expedicionários, reiterando protocolados anteriores. Autor: Sergio Geraldo de Moura Blois – PR. 18. **Protocolo nº 1267/2018** – **Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências na forma que menciona (execução de serviços de melhoria da sinalização e instalação de lombada em frente à Escola Municipal "José Ribeiro da Silva", no Parque Primavera). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. 19. **Protocolo nº 1268/2018** – **Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências na forma que menciona (execução de serviços de melhoria da sinalização e instalação de lombada em frente à Escola "Abrão Benjamin", na vila Romana). Autor: Maria



Câmara Municipal de Cruzeiro

Estado de São Paulo

N.º

Livro de Ata 1/

Divina da Silva Guimarães – PV. **20. Protocolo n.º 1269/2018** – **Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências na forma que menciona (execução urgente de serviços de recuperação do leito da rua Amador Costa e Souza, na vila Ana Rosa). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. **21. Protocolo n.º 1270/2018** – **Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências na forma que menciona (execução de serviços de troca de lâmpadas apagadas na avenida Gov. Jânio Quadros, vila Dr. João Batista). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. **22. Protocolo n.º 1271/2018** – **Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências na forma que menciona (execução de serviços de troca de lâmpadas na rua Manoel Daniel de Andrade, no bairro Rufino de Almeida). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. **23. Protocolo n.º 1272/2018** – **Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências na forma que menciona (execução de serviços de troca de lâmpada na avenida Prestes Maia, em frente ao n.º 170). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. **24. Protocolo n.º 1273/2018** – **Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências na forma que menciona (execução de serviços de tapa-buracos na vila Romana e Parque Primavera). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. **25. Protocolo n.º 1274/2018** – **Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências na forma que menciona (execução de serviços de limpeza do riacho existente atrás da Dan Vigor). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. **26. Protocolo n.º 1275/2018** – **Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências na forma que menciona (execução de serviços de fechamento no final das alamedas Ubatuba, Ilhabela e Caraguatatuba, com trilhos - Vila Romana). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. **27. Protocolo n.º 1276/2018** – **Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências na forma que menciona (execução de serviços de limpeza, capina e manutenção de área pública na rua Aparecida - vila Romana). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. **28. Protocolo n.º 1277/2018** – **Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências na forma que menciona (execução de serviços de recuperação de aparelhos de ginástica quebrados - vila Romana). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. **29. Protocolo n.º 1278/2018** – **Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências na forma que menciona (execução de serviços de recolocação do portão de segurança na quadra do Parque Primavera). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. **30. Protocolo n.º 1279/2018** – **Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências na forma que menciona (execução de



Câmara Municipal de Cruzeiro

Estado de São Paulo

N.º

Livro de Ata 1/

serviços de confecção de traves para a quadra do Parque Primavera). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. 31. **Protocolo nº 1281/2018 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências na forma que menciona (execução de serviços de melhoria da sinalização na rua Eng. Antonio Penido - centro). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. 32. **Protocolo nº 1282/2018 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências na forma que menciona (execução de serviços de tapa-buracos na rua Álvaro Moitinho Neiva - vila Maria). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. 33. **Protocolo nº 1283/2018 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências na forma que menciona (execução de serviços de tapa-buracos na rua José Cosentino - vila Maria). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. 34. **Protocolo nº 1284/2018 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências na forma que menciona (execução de serviços de tapa-buracos na rua Antonieta Borges Alves, no Parque Primavera). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. 35. **Protocolo nº 1285/2018 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências na forma que menciona (notificação para desocupação de área pública na Nova Cruzeiro). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. 36. **Protocolo nº 1286/2018 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências na forma que menciona (execução de serviços de limpeza e manutenção de área pública na Nova Cruzeiro). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. 37. **Protocolo nº 1287/2018 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências na forma que menciona (destinação de caçamba na avenida Cachoeira Paulista, na vila Romana). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. 38. **Protocolo nº 1288/2018 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências na forma que menciona (execução de serviços de pintura em lombadas na avenida Voluntários Paulistas). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. 39. **Protocolo nº 1289/2018 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências na forma que menciona (notificação do DER para execução de serviços). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. 40. **Protocolo nº 1290/2018 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências na forma que menciona (execução de serviços de reparos junto à rua Francisco Ciriaco de Oliveira Ferraz, Parque Primavera). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. 41. **Protocolo nº 1291/2018 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências na forma que menciona (serviços de limpeza e conservação nas ruas da vila Maria). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. 42. **Protocolo**



Câmara Municipal de Cruzeiro

Estado de São Paulo

N.º

Livro de Ata 1/

nº 1292/2018 – Indicação: Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências na forma que menciona (capina e limpeza de área pública na rua Jacareí, na vila Romana). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. **43. Protocolo nº 1293/2018 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências na forma que menciona (execução de serviços de capina e limpeza - rua Maria Antunes Gonçalves, vila Biondi). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. **44. Protocolo nº 1294/2018 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências na forma que menciona (fiscalização junto a veículo parado ao lado de próprio público municipal). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. **45. Protocolo nº 1295/2018 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências na forma que menciona (execução de serviços de instalação de braço de luz na rua Alzira Gussen, vila Biondi). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. **46. Protocolo nº 1296/2018 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências na forma que menciona (execução de serviços de manutenção e troca de lâmpadas no viaduto da vila Dr. João Batista). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. **47. Protocolo nº 1297/2018 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências na forma que menciona (execução de serviços de fumacê na galeria e riacho localizado na vila Biondi, com início na parte final da rua Arthur Jupiaçara Tibúrcio Ribeiro). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. **48. Protocolo nº 1298/2018 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal providências para a limpeza da rua Santo Antônio, localizada no bairro Jardim São José, na forma que menciona. Autor: Jorge Luiz dos Santos – SD. **49. Protocolo nº 1299/2018 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal providências para a recuperação da rua dos Palmares, na altura do n.º 1178, bairro Jardim São José. Autor: Jorge Luiz dos Santos – SD. **GRANDE EXPEDIENTE:** Fizeram uso da Tribuna, pelo tempo regulamentar de 9 (nove) minutos cada, os Srs. Vereadores: Ver. Sandro Felipe de Sousa – SD, Ver. Sérgio Geraldo de Moura Blois – PR, Ver. Geraldo Luiz de Souza – PR, Ver. Jorge Luiz dos Santos – SD, Ver^a Maria Divina da Silva Guimarães – PV e Ver. Mário Roberto Notharangeli – SD. Em seguida Sr. Presidente informa que por conta da ausência de assinatura nos protocolos e falta do Ver. Paulo Rodrigues Vieira (Presidente da Comissão de Justiça e Redação), não haverá Ordem do Dia. Protocolos serão reapresentados na próxima Sessão Ordinária. Em seguida o Sr. Presidente divulga a todos os Vereadores e os presente a agenda da semana. Nada mais havendo a tratar, o Exmo. Sr. Presidente agradeceu a presença de todos e deu p/encerrado os trabalhos da presente Sessão, determinando



Câmara Municipal de Cruzeiro

Estado de São Paulo

N.º

Livro de Ata 1/

que se lavrasse a presente Ata.....

PRESIDENTE _____ **1.º SECRETÁRIO** _____