



# *Câmara Municipal de Cruzeiro*

Estado de São Paulo

N.º

## **Livro de Ata 1/**

### **ATA DA 11ª SESSÃO ORDINÁRIA, DA 28ª LEGISLATURA, DA 4ª SESSÃO LEGISLATIVA, REALIZADA EM 04 DE MAIO DE 2020.**

Às dezenove horas e trinta e um minutos, do dia 04 de maio do ano de dois mil e vinte, assume a Presidência da Câmara Municipal de Cruzeiro o **PRESIDENTE, Ver. Mário Roberto Notharangeli**, a qual solicita ao **1.º Secretário, Ver. Sandro Felipe de Sousa**, para que proceda a verificação de quórum; sendo constatada a presença dos seguintes Vereadores: Charles Eduardo Fernandes, Claudete Lucia Araújo, Geraldo Luiz de Souza, João Bosco da Silva, Jorge Luiz dos Santos, Maria Divina da Silva Guimarães, Mário Roberto Notharangeli, Sandro Felipe de Sousa e Sérgio Geraldo de Moura Blois. Havendo quórum o Exmo. Sr. Presidente declara aberto os trabalhos da presente Sessão. **PEQUENO EXPEDIENTE:** Sr. Presidente solicita ao 1º Secretário Ver. Sandro Felipe de Sousa que inicie a leitura dos protocolados dos Diversos. **I – DIVERSOS:** **1. Aprovação de ATA:** Ata da 4ª Sessão Extraordinária, realizada em 09/03/2020; e Ata da 7ª Sessão Ordinária, realizada em 16/03/2020. Atas colocadas em votação. Em seguida Sr. Presidente informa que as Atas foram aprovadas. **2. Protocolo nº 536/2020 - Projeto de Lei:** VETO TOTAL ao Projeto de Lei consubstanciado no Autógrafo 3703/2020 que "Dispõe sobre a obrigatoriedade das empresas prestadoras de serviços no Polo Industrial do Município de Cruzeiro a contratarem e manterem empregados prioritariamente trabalhadores domiciliados no Município e dá outras providências" Autor: Poder Executivo Municipal. **3. Protocolo nº 567/2020 - Projeto de Lei:** "Dispõe sobre a instituição, em âmbito Municipal, do Programa Ativa Idade, destinando a promover a regularização e reinserção de idosos no mercado de trabalho na forma que menciona". Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. **II – REQUERIMENTOS P/ DECISÃO DO PLENÁRIO:** **01. Protocolo nº 542/2020 - Requerimento para Decisão do Plenário:** VOTO DE APLAUSO ao Ilustríssimo Senhor Francisco Benedito da Silva, ex-servidor público do Município de Cruzeiro, pelas razões que menciona. Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. Colocado em votação. Em



# *Câmara Municipal de Cruzeiro*

Estado de São Paulo

N.º

## **Livro de Ata 1/**

seguida o Sr. Presidente informa que o **requerimento foi aprovado p/08 (oito) votos favoráveis; III – REQUERIMENTOS DE VOTO DE PESAR: 01. Protocolo nº 566/2020 - Requerimento de Voto de Pesar: VOTO DE PESAR** à família do empresário Mário Orlando Balarin, pelo seu falecimento, ocorrido recentemente. Autor: Charles Eduardo Fernandes – PL. **IV - INDICAÇÃO:** Serão encaminhadas ao Executivo Municipal. **01. Protocolo nº 537/2020 – Indicação:** Solicita ao Executivo Municipal providências para a manutenção da pavimentação da Alameda das Magnólias, em frente ao n.º 80, no bairro Jardim Primavera. Autor: Mario Roberto Notharangeli – SD. **02. Protocolo nº 538/2020 – Indicação:** Solicita ao Executivo Municipal providências objetivando a construção de calçadas no entorno da Escola Municipal "Prof. Joaquim Rebouças de Carvalho Netto", localizada na vila Brasil. Autor: João Bosco da Silva – SD. **03. Protocolo nº 539/2020 – Indicação:** Solicita ao Executivo Municipal estudos e providências quanto à possibilidade da construção de calçadas no entorno da Escola "Prof.ª Hilda Rocha Pinto", localizada no bairro Jardim São José. Autor: João Bosco da Silva – SD. **04. Protocolo nº 540/2020 – Indicação:** Solicita ao Executivo Municipal providências para a manutenção dos bancos da praça São José, localizada no bairro Jardim São José. Autor: João Bosco da Silva – SD. **05. Protocolo nº 541/2020 – Indicação:** Solicita ao Executivo Municipal providências para a troca de lâmpadas em toda a praça São José, no bairro Jardim São José. Autor: João Bosco da Silva – SD. **06. Protocolo nº 543/2020 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências, na forma que menciona (avaliação quanto a futuro projeto junto à Secretaria Municipal de Educação). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. **07. Protocolo nº 544/2020 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências, na forma que menciona (desobstrução e reparos na boca de lobo de galeria na rua Nelson Federici, na vila Biondi). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. **08. Protocolo nº 545/2020 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências, na forma que menciona (retirada de lixo e entulho na avenida Dr. Mário Covas, sob o viaduto). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. **09. Protocolo nº 546/2020 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências, na forma que menciona (fiscalização de imóvel localizado na rua Walter Pires Lemos, ao lado do n.º 45, na vila Pontilhão). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. **10. Protocolo nº 547/2020 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências, na forma que menciona (pavimentação de um trecho no final da avenida José Novaes Sobrinho). Autor: Maria Divina da Silva



# *Câmara Municipal de Cruzeiro*

Estado de São Paulo

N.º

## **Livro de Ata 1/**

Guimarães – PV. **11. Protocolo nº 548/2020 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências, na forma que menciona (serviços de tapa-buracos na rua Manoel Alves Machado, localizada na Nova Cruzeiro). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. **12. Protocolo nº 549/2020 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências, na forma que menciona (serviços de tapa-buracos na avenida José Novaes Sobrinho, no bairro Jardim Paraíso). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. **13. Protocolo nº 550/2020 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências, na forma que menciona (pintura das lombadas da avenida José Novaes Sobrinho). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. **14. Protocolo nº 551/2020 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências, na forma que menciona (manutenção da rua Itanhandu, na vila Romana). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. **15. Protocolo nº 552/2020 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências, na forma que menciona (recolhimento de animais de grande porte soltos nas ruas da vila dos Comerciários). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. **16. Protocolo nº 553/2020 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências, na forma que menciona (verificação de problema na pavimentação da rua Ivo dos Santos, na vila dos Comerciários). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. **17. Protocolo nº 554/2020 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências, na forma que menciona (remoção de carros velhos e carçadas abandonadas nas ruas da cidade). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. **18. Protocolo nº 555/2020 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências, na forma que menciona (limpeza e conservação do imóvel onde funciona a Casa da Agricultura). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. **19. Protocolo nº 556/2020 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências, na forma que menciona (destinação de caçamba comunitária para a rua Itamonte, na vila Romana). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. **20. Protocolo nº 557/2020 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências, na forma que menciona (capina, limpeza e conservação da avenida Marrey Junior e demais vias do bairro Santa Luzia). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. **21. Protocolo nº 558/2020 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências, na forma que menciona (instalação de uma lombada na rua Cap. Néco, na altura do n.º 1194). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV. **22. Protocolo nº 559/2020 – Indicação:**



# Câmara Municipal de Cruzeiro

Estado de São Paulo

N.º

## Livro de Ata 1/

Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências, na forma que menciona (finalização de serviços do SAAE na rua José Biondi, na vila Dr. João Batista - parte alta). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV.

**23. Protocolo nº 560/2020 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências, na forma que menciona (fiscalização de imóvel na rua Amador Costa e Souza, na vila Ana Rosa Novaes). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV.

**24. Protocolo nº 561/2020 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências, na forma que menciona (retirada e reposicionamento de uma lixeira comunitária na Nova Olaria). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV.

**25. Protocolo nº 562/2020 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências, na forma que menciona (serviços de tapa-buracos na rua Urbano de Oliveira Pinto, na Nova Cruzeiro). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV.

**26. Protocolo nº 563/2020 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências, na forma que menciona (troca de lâmpadas na escadaria do bairro Santa Luzia). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV.

**27. Protocolo nº 564/2020 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências, na forma que menciona (avaliação quanto ao conhecido "Paredão" da Prefeitura Municipal). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV.

**28. Protocolo nº 565/2020 – Indicação:** Solicita ao Poder Executivo Municipal as providências, na forma que menciona (reparos de tubulação na rua João Gonçalves Ribeiro, no bairro Jardim Paraíso). Autor: Maria Divina da Silva Guimarães – PV.

**GRANDE EXPEDIENTE:** Fizeram uso da Tribuna, pelo tempo regulamentar de 9 (nove) minutos cada, os Srs. Vereadores:, Ver. Sandro Felipe de Sousa – SD, Ver. Sérgio geraldo de M. Blois – PL, Ver. Jorge Luiz dos Santos – SD, Ver. Ver<sup>a</sup> Maria Divina da Silva Guimarães – PV e Ver. Mário Roberto Notharangeli – SD. Em seguida o Sr. Presidente divulga a todos os Vereadores e os presente a agenda da semana. Nada mais havendo a tratar, o Exmo. Sr. Presidente agradeceu a presença de todos e deu p/encerrado os trabalhos da presente Sessão, determinando que se lavrasse a presente

**Ata.....**

**PRESIDENTE** \_\_\_\_\_ **1.º SECRETÁRIO** \_\_\_\_\_



# *Câmara Municipal de Cruzeiro*

Estado de São Paulo

N.º

**Livro de Ata 1/**